Photo

**입 사 지 원 서**

**Job Application**

인적사항/Personal Information

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 지원구분Application Type | □ 신입/ Entry Level□ 경력/ Experienced | 지망Position |  |
| 성명Name | 한글Korean |  | 연락처Contact | 전화번호Phone |  |
| 영문English |  | 휴대폰Mobile |  |
| 생년월일Birth Date |  | 만 ( )세( ) Years old | E-mail |  |
| 주소Address |  |

학력사항/Education

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | 입학연월Starting년 월Year/Month | 졸업연월Graduation년 월Year/Month | 학교명Institute | 전공Major | 소재지Location | 졸업Graduated | 성적Score |
| 고등학교High school |  |  |  |  |  |  |  |
| 전문대Junior College |  |  |  |  |  |  | / |
| 대학교Bachelor |  |  |  |  |  |  | / |
| 석사Master |  |  |  |  |  |  | / |

▶복수전공/부전공 또는 편입학 전 학교와 학과를 입력하세요.

Please fill in double major/minor and transfer institute name and major.

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 대학교Bachelor |  |  |  |  |  |  | / |

외국어/Language Skill

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 외국어명Language | 테스트명Test Name | 취득시기Issue Date | 취득점수Score |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

자격면허/Qualification Certificates

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 자격증명Certificate Name | 단체명Association Name | 면허번호Number | 취득일자Date Issued |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

수상경력/Awards

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 수상내역Name/Details | 수여자(기관)Issuer | 수상일자Date Issued |
|  |  |  |
|  |  |  |

사회 봉사활동/특별(동아리)활동/Volunteer Activities

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 단체명Association Name | 기간Time | 주요활동사항Major Activities |
|  |  |  |
|  |  |  |

병역 및 기타사항/Military Service

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 병 역Military service | □ 현역/In Service □ 보충역/Reserve □ 미필/Not Served  | 면제사유Exemption Reason |  |
| 복무기간Service period | ~ | 군별Arm |  | 계급Rank |  |

아르바이트/Part-time Job

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 근무기간Working Time | 상호명Company Name | 구체업무Tasks |
| ~ |  |  |
|  |  |  |

경력사항/Career Experiences

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 근무기간Working Time | 회사명Company Name | 담당업무Role | 직위Position | 연봉Annual Salary |
| ~ |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

|  |
| --- |
| **주의** 채용공정화에 관한 법률 제 4조의 3에 따라 업무와 무관한 구직자의 개인정보 수집이 금지됩니다. 따라서 귀하의 용모, 키, 체중 등의 신체적 조건 및 본인의 출신지역, 혼인여부, 재산, 귀하의 직계 존 비속 및 형제자매의 학력, 직업, 재산 등에 관한 사항은 이하의 자기소개서 내용에 포함되지 않도록 주의해주시기 바랍니다.**Please note**Pursuant to the Article 4-3 of the Act on the Fairness of the Recruitment Procedures, the company is not allowed to request personal information that is not relevant to the job.Therefore, be careful not to include the following personal information in the cover letter(i) the physical condition of the applicant's appearance, height, weight, etc., (ii) the area of origin of the applicant, marital status and property; (iii) education, occupation, and property of an applicant, his/her parents and children and his siblings  |

1. 귀하의 성장과정 및 가정생활을 자유롭게 기술하시기 바랍니다.

Please describe your growing up process and family life.

|  |
| --- |
|  |

1. 귀하께서 에펜도르프코리아에 지원한 동기는 무엇입니까?

Please describe your motivation to apply for a position with Eppendorf Korea.

|  |
| --- |
|  |

1. 귀하께서 이 업무에 지원한 이유는 무엇입니까?

Why do you apply for this role?

|  |
| --- |
|  |

1. 학창시절 또는 졸업 후, 또는 이전 회사에서 성취감을 이루었던 경험을 기술하시기 바랍니다.

Please describe the most experiences with great sense of accomplishment during school time, after graduation, and during previous jobs.

|  |
| --- |
|  |

1. 과거 단체 생활 중 어려움에 처하였던 경험을 기억하시어 이 어려움을 어떻게 극복하였는지 기술하시기 바랍니다. (Ex: 동아리, 군대, 아르바이트, 이전 직장 등…)

Please describe what was most difficult in previous team work. (example: association, army, part time job, previous company).

|  |
| --- |
|  |

1. 조직(단체)생활에서 리더십을 발휘하였던 경험을 기술하시기 바랍니다.

Please describe the experiences of leadership in team work.

|  |
| --- |
|  |

1. 본인을 자유롭게 기술하시기 바랍니다.(경력직은 경력위주로 기술)

Please describe yourself (for experienced applicant, focus on experiences).

|  |
| --- |
|  |

서명 날짜

Signature: ………………………………… Date: ……………………………………….

**[개인정보 수집•이용 동의서]**

 **에펜도르프코리아㈜는 다음과 같이 개인정보보호법 제15조(개인정보의 수집•이용) 및 23조 (민감정보의 처리 제한)에 의하여 개인정보를 필요 최소한의 항목으로 수집•이용하고, 목적 외의 다른 용도로는 절대 사용하지 않습니다.**

 **지원자가 서명날인한 동의서의 복사본은 본사 채용 과정에 필요한 다양한 자료 수집 및 업무 처리를 위하여 원본과 동일하게 취급합니다. 그리고 본사 직원 채용에는 만 14세 미만인 자는 지원이 불가합니다.**

**1. 개인정보보호법 제15조에 의한 개인정보의 수집•이용 동의**

**개인정보보호법 제 15조(개인정보 수집•이용)에 의한 동의를 위해 지원자의 개인정보를 아래와 같이 처리함을 알려드립니다.**

* **개인정보 수집․이용 목적 : 본사 직원 채용을 위한 지원서 접수 및 전형, 임용 시 인사관리**

 **- 수집하는 개인정보의 항목**

 **필수 정보 : 성명(한글, 한자, 영문), 생년월일, 사진, 국적, 성별, 전화번호(자택,**

**휴대폰), 전자우편주소, 현 주소, 병역사항, 학력사항(성적 포함), 자기소개서, 외국어능력, 경력사항, 자격사항, 논문**

 **- 개인정보의 보유 및 이용기간 (파기 前까지)**

**처리목적 달성 시까지 보유하며, 지원자 정보는 최종합격자에 한하여 인사기록자료로 이관합니다.**

* **처리목적 달성 및 개인정보 보유기간 경과 등으로 개인정보가 불필요하게 된 경우, 지체 없이 해당 개인정보를 파기합니다.**

**- 동의 거부 권리 안내**

**개인정보의 수집 및 이용 동의에 대해 거부할 수 있으나, 동의 거부 시 지원서 접수 및 채용 전형 등에 제한이 있을 수 있습니다.**

 **지원자는 개인정보의 수집 및 이용에 동의하십니까?**

**□ 동의함 □ 동의하지 않음**

**[본인 확인 및 지원 자격 등 안내]**

**에펜도르프코리아㈜ 직원 채용은 지원자 본인만 작성하여 지원할 수 있습니다. 차후 이를 위반한**

**경우에 임용 취소 등의 문제가 발생할 수 있사오니 안내사항을 자세히 확인하시기 바랍니다.**

* **주의사항 : 전형 종료 후 지원자의 학력•경력조회 결과, 지원서 및 제출서류에 기재된 내용이 사실과 다르거나 지원자격에 미달(학력미인정, 성적미달 및 자격증 미 취득 등)하는 경우에는 임용이 취소됩니다.**

**위의 관련 내용을 모두 확인하였으며, 지원자 본인이 직접(동의함/동의하지 않음) 작성하였음을**

**확인합니다.**

 **년 월 일**

 **지원자 확인 : (서명)**

 **에펜도르프코리아㈜**